



Settore Servizi alla Persona

# Buono “Corbetta ti sostiene” 2025

Istituzione di un titolo sociale in forma di buono a sostegno del  
reddito

Avviso pubblico per l'assegnazione del Buono a sostegno delle  
spese per utenze domestiche e spese di locazione

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Richiamate:

- La deliberazione di Giunta comunale n. 162 del 22.10.2025 con la quale veniva approvato il documento “Buono Corbetta ti sostiene 2025”, che prevedeva l’istituzione di un titolo sociale, a sostegno delle spese che maggiormente incidono sui bilanci familiari, ovvero il canone di locazione e le utenze domestiche;
- La determinazione di settore n. xx del xx.xx.2025 con la quale è stato approvato l’avviso pubblico;

### AVVISA

**che a far tempo dal 3 Novembre 2025 e fino alle ore 12:00 del 28 Novembre 2025** è possibile presentare istanza, **esclusivamente in modalità telematica**, per richiedere il **Buono “Corbetta ti sostiene” 2025**.

#### A. Requisiti di partecipazione

Il Buono Corbetta ti sostiene 2025 potrà essere erogato ai nuclei familiari in possesso dei seguenti requisiti:

- a) con residenza nel Comune di Corbetta;
- b) con un valore ISEE ordinario o corrente in corso di validità (ISEE 2025 senza omissioni o difformità) non superiore a € 30.000,00;
- c) tenute al pagamento di canoni di locazione e/o utenze domestiche con scadenza dal 01.04.2025 e sino alla data di presentazione della domanda, per un importo anche superiore al valore del buono, debitamente documentati ed allegati all’ istanza;
- d) con assenza di debiti di qualunque genere ed importo nei confronti del Comune di Corbetta, di suoi concessionari e di organismi partecipati di qualunque tipo, da parte di tutti i componenti del nucleo familiare.

#### B. Modalità di presentazione della domanda

La domanda deve essere presentata esclusivamente online entro e non oltre le ore 12:00 del 28.11.2025.

In relazione alle particolari condizioni di emergenza, l’eventuale assistenza alla compilazione online, sarà erogata con assistenza telefonica. Qualora ciò non sia possibile, in via eccezionale e per situazioni di grave difficoltà, sarà fissato un appuntamento.

Alla domanda dovranno essere allegati, a seconda della tipologia della richiesta, i seguenti documenti:

- copia del contratto di locazione ad uso abitativo e relativa registrazione in corso di validità;

- copia delle fatture/bollette delle utenze domestiche con scadenza dal 01.04.2025 in cui si evinca chiaramente la data di scadenza per il pagamento dell'utenza, l'intestatario della stessa e l'importo;
- in caso di Amministratore di Sostegno, Tutore o Curatore, copia del provvedimento di nomina;
- in caso di delega: atto di delega e documento d'identità del delegante.

### **C. Istruttoria**

Il responsabile del procedimento cura l'istruttoria preliminare verificando:

- il rispetto dei requisiti di ammissibilità dei beneficiari di cui al paragrafo "Requisiti di partecipazione";
- la completezza della documentazione e la corretta compilazione della modulistica.

Il responsabile del procedimento può richiedere integrazioni documentali oppure chiarimenti.

L'assegnazione del buono è comunicata in modalità elettronica e avverrà "ad esaurimento fondi". Il buono è erogato in un'unica soluzione ai nuclei familiari aventi diritto attraverso un trasferimento di denaro.

### **D. Compatibilità con altre misure**

Il buono è compatibile con qualunque altro sostegno economico erogato, per le medesime finalità, da qualunque livello governativo od istituzionale, sia esso comunale, regionale o nazionale nonché da soggetti caritatevoli, enti del terzo settore, fondazioni, imprese e datori di lavoro.

### **E. Criteri e modalità di assegnazione**

L'assegnazione del buono è subordinata all'assenza di debiti di qualunque genere, specie ed importo nei confronti del Comune di Corbetta, di suoi concessionari e di organismi partecipati di qualunque tipo.

La verifica dei debiti sarà effettuata sull'intero nucleo familiare e verrà verificata in fase di presentazione dell'istanza.

In caso di presenza di debiti nei confronti del Comune di Corbetta l'utente dovrà saldare totalmente o rateizzare od accettare di compensare il debito per procedere alla presentazione dell'istanza.

In caso di presenza di debiti nei confronti di concessionari e di organismi partecipati di qualunque tipo del Comune di Corbetta, l'utente dovrà saldare totalmente il debito entro le ore 12:00 del 28.11.2025 per procedere alla presentazione dell'istanza.

In entrambi i casi l'utente verrà avvisato di non poter proseguire l'iter e dovrà contattare uno dei seguenti numeri di telefono: 02.97204.351 – 02.97204.359, dove saranno fornite le indicazioni necessarie per poter saldare, compensare o rateizzare il debito e procedere nella presentazione

dell'istanza.

## **F. Limitazioni**

Il contributo viene assegnato per ogni famiglia o persona sola.

Il contributo è assegnato quindi, al nucleo familiare anagraficamente inteso; se in una famiglia sono presenti due o più persone, sarà possibile presentare una sola domanda e verrà assegnato un solo contributo nel caso di presentazione di più domande.

Non è possibile presentare l'istanza quando la locazione o le utenze siano di natura commerciale;

## **G. Determinazione dell'importo assegnato**

Per ogni famiglia avente diritto, l'importo massimo previsto è determinato in **€ 300,00**, che verrà liquidato in relazione al totale del valore dei canoni di locazione e/o delle utenze dovute e documentate.

L'importo erogato non potrà comunque essere superiore al totale degli importi delle utenze dovuti e documentati.

L'erogazione del contributo avverrà "sino a esaurimento fondi" con eventuale riparametrazione proporzionale in difetto qualora la somma delle richieste sia superiore allo stanziamento posto a bando.

Qualora le risorse attualmente messe a disposizione lo consentano o vengano integrate, gli importi da assegnare potranno essere eventualmente rideterminati proporzionalmente in aumento.

## **H. Casi di sospensione e decadenza**

Il buono è sospeso prima della liquidazione quando:

- sia in corso un procedimento di cancellazione anagrafica che riguarda il richiedente e l'eventuale famiglia; la sospensione termina quando la situazione anagrafica è correttamente ripristinata;
- sia presunta la irregolarità della domanda da elementi rilevati dopo la presentazione della domanda; la sospensione opera sino all'accertamento dei comportamenti.

La decadenza dal contributo si verifica quando:

- i soggetti richiedenti non siano più residenti nel Comune di Corbetta;
- sia accertata l'irregolarità della domanda.

La decadenza del contributo con obbligo alla restituzione si verifica quando dopo la liquidazione sia accertata l'irregolarità della domanda anche sulla base di controlli a campione.

## **I. Risorse finanziarie assegnate**

Le risorse sono assegnate alla Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia, Programma 5, Interventi per le famiglie, Titolo 1 Spese correnti, Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti.

Attualmente sono assegnate somme per € 65.000,00 con possibilità di una successiva integrazione.

## **J. Verifiche e controlli**

L'Amministrazione Comunale provvederà successivamente ad effettuare controlli a campione per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti.

Qualora a seguito dei controlli, anche attraverso la Guardia di Finanza, il contributo risultasse indebitamente riconosciuto, ovvero in caso di dichiarazioni mendaci del beneficiario, il Comune procederà al recupero del beneficio.

## **K. Responsabilità del procedimento**

La responsabilità del procedimento è attribuita al Responsabile del Settore Servizi alla Persona cui competerà, a titolo non esaustivo:

- (a) l'emissione di Avvisi Pubblici per la raccolta delle domande;
- (b) l'approvazione e l'aggiornamento dell'elenco delle domande ammesse;
- (c) il controllo iniziale e periodico dei requisiti e delle altre condizioni previste;
- (d) la sospensione e/o la decadenza del contributo.

## **L. Informazioni**

Per ulteriori informazioni o chiarimenti è possibile contattare il Settore Servizi alla Persona:

Telefono: 02/97204.351 – 02/97204.359 email: [front.officesociale@comune.corbetta.mi.it](mailto:front.officesociale@comune.corbetta.mi.it)

Comune di Corbetta, codice fiscale e Partita Iva 03122360153 - sito internet [www.comune.corbetta.mi.it](http://www.comune.corbetta.mi.it) - pec [comune.corbetta@postemailcertificata.it](mailto:comune.corbetta@postemailcertificata.it)

## **M. Trattamento dei dati personali**

I dati personali raccolti nello svolgimento del procedimento amministrativo saranno trattati:

- (a) esclusivamente per le operazioni relative al procedimento attivato con il presente Avviso in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679 e dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 c.d. Codice Privacy, come modificato dal D.lgs. 101/2018, il cui obiettivo è quello di proteggere i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali.
- (b) Il trattamento è effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e trasmessi attraverso reti telematiche. I medesimi dati sono trattati anche con modalità cartacea. Il Titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Corbetta.

Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona  
(dott. Guido Luciano Milani)